

ESF - Integrationsrichtlinie Bund Handlungsschwerpunkt Integration durch Austausch - Vernetzungstreffen -

4. Juni 2019

Arbeitsgruppe kollegiale Beratung

Kollegiale Beratung in 7 Schritten

Vorab: Rollen verteilen:

- Fallgeber*in
- Moderation
- Schriftführer*in
- Berater*innen

1. FALLPRÄSENTATION:

Die/ der Fallgeber*in beschreibt den Fall kurz und prägnant

2. ASSOZIATIONEN:

Die Berater*innen erinnern sich an ähnliche Fälle.

3. FEEDBACK 1

Die/der Fallgeber*in meldet zurück, ob er/sie sich gesehen und verstanden fühlt.

4. PERSPEKTIVWECHSEL

Alle Berater*innen versetzen sich solange in die Lage aller Beteiligten bis alle Perspektiven mindestens einmal eingenommen wurden. (Ich als... würde denken, fühlen etc.)

5. EMPFEHLUNGEN

Die Berater*innen machen Vorschläge für einen guten Umgang mit dem Fall. Die/der Schriftführer*in hält alle Vorschläge fest.

6. BEWERTUNG

Die Moderation geht alle Vorschläge mit dem/der Fallgeber*in durch und markiert: - kommt in Frage (Ausrufezeichen), - kommt nicht in Frage (Kreuz), bereits selbst so versucht (Haken), vielleicht bzw. unklar (Fragezeichen)

7. FEEDBACK 2

Die/der Fallgeber*in gibt ein abschließendes Feedback.